

VODE PISAROVINA d.o.o.

Pisarovina

NEOVISNO REVIZIJSKO MIŠLJENJE

I

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU

KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izješće neovisnog revizora	2 – 4
Račun dobiti i gubitka	5
Bilanca	6
Izveštaj o novčanom tijeku	7
Izveštaj o promjenama kapitala	8
Bilješke uz financijske izvještaje	9 – 19

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske ("Narodne Novine" 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018) Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je odobrio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u društvu VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina (Društvo), kao i rezultate njegova poslovanja.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, i bez obzira na očekivani negativni utjecaj pandemije virusa COVID-19 objašnjenog u Bilješki 22., Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Narodne Novine" 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018). Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave
Ana Novotny, direktor

VODE PISAROVINA d.o.o.
Pisarovina,
Trg hrvatskih velikana 1
VODE PISAROVINA d.o.o.
OIB: 7399696999

Trg Hrvatskih velikana 1
10451 Pisarovina
Hrvatska
Pisarovina, 18. ožujka 2020. godine



RSM Croatia d.o.o.
Josipa Vargovića 2, pp 87, 48000 Koprivnica
Ured Pula: Savska cesta 106
OIB: 75897840685
Koprivnica; Tel: + 385 (0)48 622 063 Fax: + 385 (0)48 622 062
Pula: Tel/Fax: + 385 (0)1 3830 887
E-mail: info@rsmcroatia.hr; Web: www.rsmcroatia.hr

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku društva VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina:

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja društva VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina (Društvo), koji obuhvaćaju Bilancu na dan 31. prosinca 2019., Račun dobiti i gubitka, Izvještaj o novčanom toku i Izvještaj o promjenama kapitala za 2019. godinu, te sažetak značajnijih računovodstvenih politika i ostalih bilješki uz financijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2019. godine, te njegovu financijsku uspješnost za 2019. godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Bez kvalificiranja našeg mišljenja skrećemo pažnju na Bilješku 29., u kojoj je navedeno da su zbog proglašene pandemije virusa Covid-19, u Hrvatskoj i u svijetu uvedene mnoge mjere ograničenja kretanja ljudi i roba u cilju suzbijanja pandemije, a koje značajno utječu na hrvatsko i svjetsko gospodarstvo, odnosno uzrokuju značajan pad gospodarskih aktivnosti. Navedeni pad gospodarskih aktivnosti ima utjecaj i na poslovanje Društva.

Trenutno nije moguće pouzdano utvrditi trajanje i učinak navedenih mjera i pada gospodarskih aktivnosti, niti utjecaj koji će imati na poslovanje Društva. Uprava Društva smatra da navedeno neće ugroziti načelo neograničenosti poslovanja Društva budući je djelatnost koju Društvo obavlja neophodna za širu zajednicu.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

RSM Croatia je članica RSM mreže. Članice RSM mreže su nezavisne računovodstvene i savjetodavne tvrtke koje posluju sukladno pravnom sustavu države u kojoj imaju sjedište. RSM mreža sama po sebi nije zasebna pravna osoba niti je u nadležnosti države.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje (nastavak)

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Pisarovina, 18. ožujka 2020. godine

RSM Croatia d.o.o.
Reg.br.društva pri HRK 10001670
J. Vargovića 2, Koprivnica
Branko Tomašković
Direktor

Branko Tomašković
ovlaštenu revizor
reg.br. pri HRK 400013660



A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Branko Tomašković', written over a horizontal line.

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Financijski izvještaji
(svi iznosi u kunama bez lipa)

RAČUN DOBITI I GUBITKA

	Bilješke	2019.	2018.
Prihodi od prodaje	4	1.946.307	1.999.003
Ostali poslovni prihodi	5	2.105.390	1.980.166
Poslovni prihodi		4.051.696	3.979.169
Materijalni troškovi	6	(1.040.789)	(964.426)
Troškovi osoblja	7	(741.928)	(801.388)
Amortizacija	11,12	(2.064.281)	(2.100.892)
Vrijednosna usklađenja potraživanja od kupaca	13	-	(90.319)
Ostali troškovi	8	(207.366)	(98.519)
Poslovni rashodi		(4.054.364)	(4.055.544)
GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA		(2.667)	(76.375)
Financijski prihodi	9	11.735	102.505
DOBIT IZ FINANCIJSKOG POSLOVANJA		11.735	102.505
<i>UKUPNI PRIHODI</i>		<i>4.063.431</i>	<i>4.081.675</i>
<i>UKUPNI RASHODI</i>		<i>(4.054.364)</i>	<i>(4.055.544)</i>
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		9.067	26.130
POREZ NA DOBIT	10	(1.645)	(4.756)
DOBIT POSLIJE OPOREZIVANJA		7.422	21.374

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Financijski izvještaji
(svi iznosi u kunama bez lipa)

BILANCA

	Bilješka	31.12.2019.	31.12.2018.
Nematerijalna imovina	11	-	10.384
Dugotrajna nematerijalna imovina	12	57.030.944	58.608.778
Dugotrajna imovina		57.030.944	58.619.163
Zalihe sirovina i materijala		150.901	135.470
Potraživanja od kupaca u zemlji	13	424.051	447.375
Potraživanja od države	14	19.850	12.885
Novac na žiro-računu		204.167	139.368
Kratkotrajna imovina		798.969	735.098
AKTIVA		57.829.913	59.354.260
Upisani kapital	15	20.000	20.000
Zadržana dobit		249.918	228.544
Dobit tekuće godine		7.422	21.374
Kapital		277.340	269.918
Obveze po dugoročnim kreditima	16	1.707.099	2.552.019
Dugoročne obveze		1.707.099	2.552.019
Obveze po kratkoročnim kreditima i pozajmicama	16	853.538	850.673
Obveze prema dobavljačima u zemlji		49.009	98.000
Ostale kratkoročne obveze	17	306.594	326.723
Kratkoročne obveze		1.209.142	1.275.396
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	18	54.636.332	55.256.927
PASIVA		57.829.913	59.354.260

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU

	2019.	2018.
Dobit prije poreza	9.067	26.130
Amortizacija	2.064.281	2.100.892
Povećanje zaliha	(15.431)	(103.411)
Smanjenje potraživanja od kupaca u zemlji	23.324	17.293
Smanjenje / (povećanje) potraživanja od države	(6.965)	77.920
Smanjenje obveza prema dobavljačima	(48.991)	(147.864)
Smanjenje ostalih kratkoročnih obveza	(20.128)	(106.210)
Smanjenje odgođenog plaćanja troškova i prihoda budućeg razdoblja	(620.595)	(550.257)
Porez na dobit	(1.645)	(4.756)
Novčani tijek iz redovnih aktivnosti	1.382.916	1.309.737
Smanjenje obveza po dugoročnim kreditima	(844.921)	(929.699)
Povećanje / (smanjenje) obveza po kratkoročnim kreditima	2.865	(11.018)
Novčani tijek iz financijskih aktivnosti	(842.056)	(940.717)
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne imovine	(476.062)	(368.672)
Novčani tijek iz investicijskih aktivnosti	(476.062)	(368.672)
POVEĆANJE NOVCA	64.799	348
Novac na početku razdoblja	139.368	139.019
Novac na kraju razdoblja	204.167	139.368

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Financijski izvještaji
(svi iznosi u kunama bez lipa)

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

	Kapital	Zadržana dobit	Dobit tekuće godine	UKUPNO
Stanje 31. prosinca 2017. godine	20.000	114.345	114.199	248.544
Prijenos (sa) / na	-	114.199	(114.199)	-
Dobit tekuće godine	-	-	21.374	21.374
Stanje 31. prosinca 2018. godine	20.000	228.544	21.374	269.918
Prijenos (sa) / na	-	21.374	(21.374)	-
Dobit tekuće godine	-	-	7.422	7.422
Stanje 31. prosinca 2019. godine	20.000	249.918	7.422	277.340

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci, djelatnost i zaposlenici

Društvo je osnovano 22. studenog 2013 godine i do travnja 2014. godine nije obavljalo registriranu poslovnu djelatnost.

Odlukom skupštine društva VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina, Trg Hrvatskih velikana 1, upisano u registru Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS: 080882700, OIB: 75999696999 od 09.04.2014. godine određeno je preuzimanje više dijelova imovine društva PODUZETNIČKA ZONA PISAROVINA d.o.o., Pisarovina, Trg Stjepana Radića 13, upisano u registru Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS: 080570510, OIB: 92007750348 koje se dijeli a ne prestaje.

NAZIV: VODE PISAROVINA d.o.o.
SJEDIŠTE: Trg Hrvatskih velikana 1, Pisarovina
MBS: 080882700
OIB: 75999696999
OSNOVNA DJELATNOST: javna vodoopskrba i javna odvodnja
ZAPOSLENICI: 31. prosinca 2019. godine – 6 zaposlenika
(31. prosinca 2018. – 8 zaposlenih)

1.2. Vlasnik Društva

Jedini osnivač i vlasnik Društva je Općina Pisarovina.

1.3. Nadzorni odbor

Ivan Kovačić - predsjednik nadzornog odbora

Antonija Vračević Orečić - zamjenik predsjednika nadzornog odbora

Mladen Jakolić- član nadzornog odbora

1.4. Uprava

Mario Strižak, direktor – zastupao Društvo samostalno i pojedinačno do 14. srpnja 2018. godine

Mihovil Braim, direktor – zastupao Društvo samostalno i pojedinačno do 01. siječnja 2020. godine

Ana Novotny - zastupa Društvo samostalno i pojedinačno od 01. siječnja 2020.godine

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja čija je primjena važeća od 1. siječnja 2008. godine.

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno HSFI zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Uprava smatra da tijekom sastavljanja ovih financijskih izvještaja nije bilo nikakvih prosudbi koje bi mogle imati značajan utjecaj na iznose priznate u financijskim izvještajima. Isto tako nije bilo nikakvih procjena na temelju kojih bi moglo doći do značajnih usklađenja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveze u sljedećoj financijskoj godini.

Na temelju ekonomske biti događaja i okolnosti koje su relevantne za Društvo, mjema valuta Društva je hrvatska kuna. Sukladno tomu, financijski izvještaji društva sastavljeni su u hrvatskim kunama. Na dan 31. prosinca 2019. godine, službeni tečaj za 1 EUR bio je 7,442580 kn (31. prosinca 2018. g.: 1 EUR = 7,417575 kn).

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Temeljne računovodstvene politike koje su prihvaćene za obradu i evidentiranje materijalno značajnih stavaka koje ključno određuju rezultat ili financijski položaj Društva su slijedeće:

3.1. Priznavanje prihoda

Prihodi predstavljaju iznose fakturirane za isporučena dobra i izvršene usluge umanjene za diskonte, povrate i porez na dodanu vrijednost. Prihodi od prodaje priznaju se u trenutku kad su dobra isporučena ili je usluga izvršena, odnosno kad je rizik prešao na kupca.

Prihodi od kamata priznaju se po načelu obračunatih kamata na temelju nepodmirene glavnice i po efektivnim kamatnim stopama koje su u primjeni.

3.2. Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na najmomprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove.

Društvo kao najmomprimac

Imovina koja je predmetom financijskog najma priznaje se kao imovina Društva po fer vrijednosti na datum stjecanja ili, ako je niže, po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma. Odgovarajuća obveza prema najmodavcu iskazuje se u bilanci kao obveza za financijski najam. Najamnine se raspoređuju se između financijskih troškova i umanjenja obveza za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obveze. Financijski troškovi izravno terete prihode.

Iznosi koje Društvo plaća po osnovi poslovnog najma terete račun dobiti i gubitka ravnomjerno tijekom trajanja najma.

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

3.3. Oporezivanje

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će biti plativ, odnosno da će se povratiti po osnovi razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti i obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje predstavljaju odbitak.

Porezne prijave podliježu provjeri Porezne uprave. Zbog činjenice da je provođenje poreznih zakona i regulative na različitim transakcijama podložno raznim interpretacijama, iznosi prikazani u financijskim izvještajima mogu se promijeniti na neki kasniji datum ovisno o konačnim nalazima Porezne uprave.

3.4. Nematerijalna i materijalna imovina

Nematerijalna i materijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za amortizaciju.

Trošak nabave obuhvaća kupovnu cijenu, te sve troškove koji se mogu pripisati dovođenja imovine u radno stanje za namjeravanu upotrebu, a svi se trgovinski popusti i odbici oduzimaju po prispjeću prodajne cijene.

Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznatu imovinu dodaje se knjigovodstvenom iznosu te imovine, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojeće imovine, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode.

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim predmetima imovine do njihovog potpunog otpisa.

Stope koje su u primjeni su slijedeće:

	2019. %	2018. %
Software	50	50
Građevinski objekti	10	10
Oprema i uređaji	25 - 50	25 - 50
Transportna sredstva	25	25

Dobici ili gubici nastali otuđenjem ili rashodovanjem određenog predmeta imovine utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa toga predmeta i priznaju u korist, odnosno na teret prihoda.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

3.5. Umanjenja

Društvo na svaki datum bilance preispituje knjigovodstvene iznose svoje nematerijalne i materijalne imovine kako bi utvrdilo postoje li naznake da li je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generira novac a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u uporabi, ovisno o tome što je više. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koje se ne koristi kao investicijska nekretnina koja je iskazana po revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastalo revalorizacijom sredstva.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu (jedinici koja generira novac) uslijed umanjenja vrijednosti. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, u kojem slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

3.6. Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja, marketinga, prodaje i distribucije.

3.7. Novac u banci i blagajni

Novac se sastoji od stanja na računima kod banaka.

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

3.8. Financijski instrumenti

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u bilanci kad Društvo postane strana ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

Potraživanja od kupaca iskazuju se u nominalnom iznosu umanjenom za ispravak vrijednosti po osnovi procijenjenih iznosa za koje se očekuje da neće biti naplaćeni.

Obveze po kreditima

Kamatonosni bankarski krediti i prekoračenja, te ostale obveze po kreditima knjiže se u visini primljenih iznosa, umanjenih za troškove izravnih odobrenja. Financijski troškovi, uključujući premije koje se plaćaju prilikom podmirenja ili otkupa, knjiže se po obračunskoj osnovi i pripisuju knjigovodstvenom iznosu instrumenta u onoj mjeri u kojoj su nepodmireni u razdoblju u kojem su nastali.

Obveze prema dobavljačima iskazuju se u nominalnom iznosu.

3.9. Potpore

Za iskazivanje prihoda od potpora za nadoknadu operativnih troškova, Društvo primjenjuje dobitni (prihodni) pristup, te primljene potpore evidentira kao prihod razdoblja kada je potpora primljena.

U slučaju kad su potpore vezane za sredstva, iste se inicijalno evidentiraju kao odgođeni prihod koji se koristi za eliminiranje troškova amortizacije imovine financirane tim potporama.

3.10. Potencijalne obveze

Potencijalne obveze iskazuju se u financijskim izvještajima ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz poduzeća izvjesna. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

3.11. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

4. POSLOVNI PRIHODI

	2019.	2018.
Prihodi od prodaje vode	1.644.081	1.652.464
Prihodi - priključci vodovod	265.438	216.793
Prihodi - priključci odvodnja	35.750	121.706
Prihodi od rekonstrukcija	1.037	8.041
UKUPNO	1.946.307	1.999.003

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2019.	2018.
Prihodi od potpora	2.004.238	1.935.939
Prihodi od naplata šteta	-	28.276
Prihod naplaćenih otpisanih potraživanja	74.567	11.269
Razno	26.585	4.682
UKUPNO	2.105.390	1.980.166

6. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2019.	2018.
Materijal	282.403	181.580
Uredski i materijal za čišćenje, zaštitna obuća i odjeća	32.509	71.070
Trošak ambalaže, auto guma i sitnog inventara	24.410	9.112
Rezervni dijelovi	20.029	-
Gorivo	32.019	51.284
Električna energija	222.542	230.834
Komunikacije	64.317	54.436
Usluge održavanja	234.804	211.099
Registracija vozila	2.092	4.578
Najamnina	8.250	9.000
Intelektualne i ostale vanjske usluge	117.416	141.434
UKUPNO	1.040.789	964.426

7. TROŠKOVI OSOBLJA

	2019.	2018.
Neto plaće	447.455	484.921
Troškovi poreza, prireza i doprinosa iz plaća	190.725	206.335
Troškovi doprinosa na plaće	103.748	110.132
UKUPNO	741.928	801.388

8. OSTALI TROŠKOVI

	2019.	2018.
Naknade troškova zaposlenicima i NO i Skupštini	67.058	61.889
Reprezentacija	140	584
Premije osiguranja	120.329	16.992
Bankovne i usluge platnog prometa	18.259	17.510
Doprinosi i članarine	1.581	1.545
UKUPNO	207.366	98.519

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

9. FINANCIJSKI PRIHODI

	2019.	2018.
Prihod kamata	10.685	11.922
Pozitivne tečajne razlike	1.050	90.583
UKUPNO	11.735	102.505

10. POREZ NA DOBIT

	2019.	2018.
Dobit prije poreza	9.067	26.130
Porezni nepriznati troškovi reprezentacije	70	292
Porezna osnovica	9.137	26.422
Stopa poreza na dobit	18%	18%
Porez na dobit	1.645	4.756

11. NEMATERIJALNA IMOVINA

	Softver
<u>Nabavna vrijednost</u>	
Stanje 31. prosinca 2017. g.	172.594
Stanje 31. prosinca 2018. g.	172.594
Stanje 31. prosinca 2019. g.	172.594
<u>Ispravak vrijednosti</u>	
Stanje 31. prosinca 2017. g.	144.188
Amortizacija	18.021
Stanje 31. prosinca 2018. g.	162.209
Amortizacija	10.385
Stanje 31. prosinca 2019. g.	172.594
<u>Sadašnja vrijednosti</u>	
Stanje 31. prosinca 2019. g.	-
Stanje 31. prosinca 2018. g.	10.385

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

12. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

	Zemljišta	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema, alati, pogonski inventar, transportna sredstva	Dugotrajna materijalna imovina u pripremi - građevinski objekti	UKUPNO
<u>Nabavna vrijednost</u>					
Povećanje	-	-	2.400	-	2.400
Stanje 31. prosinca 2017. g.	543.468	30.517.710	739.913	33.178.379	64.979.469
Povećanje	-	93.128	26.670	248.874	368.672
Prijenos (sa) / na	-	9.295.113	-	(9.295.113)	-
Stanje 31. prosinca 2018. g.	543.468	39.905.950	766.583	24.132.140	65.348.141
Povećanje	-	-	-	476.062	476.062
Prijenos (sa) / na	-	273.886	106.089	(379.975)	-
Stanje 31. prosinca 2019. g.	543.468	40.179.836	872.672	24.228.227	65.824.203
<u>Ispravak vrijednosti</u>					
Stanje 31. prosinca 2017. g.	-	4.080.291	576.202	-	4.656.493
Amortizacija	-	1.971.850	111.020	-	2.082.870
Stanje 31. prosinca 2018. g.	-	6.052.142	687.222	-	6.739.363
Amortizacija	-	1.968.179	85.717	-	2.053.896
Stanje 31. prosinca 2019. g.	-	8.020.321	772.939	-	8.793.259
<u>Sadašnja vrijednosti</u>					
Stanje 31. prosinca 2019. g.	543.468	32.159.516	99.733	24.228.227	57.030.944
Stanje 31. prosinca 2018. g.	543.468	33.853.809	79.361	24.132.140	58.608.778

13. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31.12.2019.	31.12.2018.
Kupci u zemlji	459.328	557.219
Vrijednosno usklađenej potraživanja od kupaca	(35.277)	(109.844)
UKUPNO	424.051	447.375

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

14. KAPITAL

Upisani kapital u iznosu od 20.000,00 kuna predstavlja vlastite trajne izvore sredstava i u navedenom je iznosu registriran kod nadležnog Trgovačkog suda.

15. OBVEZE PO DUGOROČNOM KREDITU

Stanje 31. prosinca 2017. godine	4.343.409
Otplaćeno u 2018..	(850.133)
Pozitivne tečajne razlike	(90.583)
Stanje 31. prosinca 2018. godine	3.402.693
Otplaćeno u 2019..	(841.006)
Pozitivne tečajne razlike	(1.050)
Stanje 31. prosinca 2019. godine	2.560.637
Kratkoročni dio 31.12.2019.	853.538
Dugoročni dio 31.12.2019.	1.707.099

Privredna banka Zagreb d.d. Zagreb odobrila je Društvu kredit za izgradnja odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u Poduzetničkoj zoni Pisarovina i naselju Pisarovina. Kredit je odobren na iznos od 10 milijuna kuna s tim da se iznos od 10 mil. kn preračunava u EUR na dan korištenja kredita uz primjenu srednjeg tečaja HNB-a. Iskorišteni iznos je 1.354.064,42 EUR-a. Navedeni iznos u EUR-ima na dan korištenja kredita predstavlja zaduženje Korisnika Kredita. Kamata na kredit iznosi 3,71 %, a kredit se vraća u tromjesečnim rata od kojih zadnja dospijeva 31. prosinca 2022. godine. Banka je svoje potraživanje osigurala s 5 (pet) bjanko akceptiranih vlastitih mjenica "bez protesta" Korisnika kredita uz mjenično očitovanje ovjereno od javnog bilježnika, s 4 (četiri) zadužnice korisnika kredita ovjerene kod javnog bilježnika, u formi i sadržaju prihvatljivom za Kreditora sukladno čl. 183. Ovršnog zakona, te Jamstvom Općine Pisarovina u formi i sadržaju prihvatljivom za Kreditora

16. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2019.	31.12.2018.
Obveze prema Hrvatskim vodama za naknade	182.291	224.554
Obveze prema zaposelnima	53.830	42.548
Obveze za porez i prirez iz plaće	5.551	17.011
Obveze za doprinose	24.278	9.158
Obveze za PDV	39.567	32.369
Obveze za doprinos za šume	1.077	1.082
UKUPNO	306.594	326.723

VODE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

17. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31.12.2019.	31.12.2018.
Odgođeni prihodi Vodovod Žeravinec	6.282.027	6.650.030
Odvodnja	20.544.036	19.495.588
Odgođeni prihodi iz potpora za dugotrajnu mat. imo	19.822.294	19.823.841
Odgođeni prihodi- kanalizacija	625.289	625.289
Odgođeni prihodi Vodovod	3.737.161	5.187.042
Odvodnja 2.faza - Sekundarni kolektori	2.645.686	2.792.663
Odvodnja 1.etapa - donja Pisarovina	63.827	97.000
Odvodnja Topolovec P.-Jamnica P.	125.000	125.000
Spojni kanalizacijski vodovi	255.437	-
Vodovod - spojni cjevovod	88.084	92.740
Ukupno potpore	54.188.841	54.889.194
Prihodi budućih razdoblja - razvoj mreže	447.491	367.733
Ukupno ostali odgođeni prihodi	447.491	367.733
SVEUKUPNO	54.636.332	55.256.927

18. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Faktori financijskog rizika

Aktivnosti kojima se Društvo bavi izlažu ga raznim financijskim rizicima, uključujući učinke promjene tržišnih cijena, promjene kamatnih stopa i sl.

Valutni rizik

Društvo nije značajno izloženo riziku od promjena tečajeva stranih valuta obzirom da posluje na hrvatskom tržištu.

Kreditni rizik

Financijska imovina koja potencijalno može dovesti Društvo u kreditni rizik uključuje potraživanja od kupaca i ostala potraživanja. Društvo nema druge značajnije koncentracije kreditnog rizika.

Rizik kamatnih stopa

Financijski prihodi i rashodi Društva nisu materijalno značajni.

Fer vrijednost

Knjigovodstveni iznosi gotovine, potraživanja i obveza, prema mišljenju Uprave, bili su iskazani u približno fer vrijednostima obzirom na kratkoročno dospjeće ove imovine i obveza

19. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

VOBE PISAROVINA d.o.o., Pisarovina
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

20. TROŠKOVI MIROVINSKIH NAKNADA

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

21. PRIMANJA UPRAVE

	2019.	2018.
Bruto plaće i nadnice Uprave	187.739	168.307
UKUPNO	187.739	168.307

22. DOGAĐAJI POSLIJE DATUMA BILANCE

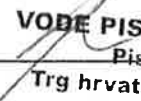
Zbog proglašene pandemije virusa Covid-19, u Hrvatskoj i u svijetu uvedene su mnoge mjere ograničenja kretanja ljudi i roba u cilju suzbijanja pandemije, a koje značajno utječu na hrvatsko i svjetsko gospodarstvo, odnosno uzrokuju značajan pad gospodarskih aktivnosti. Navedeni pad gospodarskih aktivnosti imat će utjecaj i na poslovanje Društva. Trenutno nije moguće pouzdano utvrditi trajanje i učinak navedenih mjera i pada gospodarskih aktivnosti, niti utjecaj koji će to imati na poslovanje Društva. Uprava Društva smatra da navedeno neće ugroziti načelo neograničenosti poslovanja Društva budući se Društvo bavi djelatnošću bez koje nije moguće funkciniranje zajednice u cjelini.

Osim zamjene direktora dana 01. siječnja 2020. godine nije bilo značajnih događaja nakon datuma bilance.

23. ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Ove financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 18. ožujka a 2020. godine.

Ana Novotny, direktor


VOBE PISAROVINA d.o.o.
Pisarovina,
Trg hrvatskih velikana 1
OIB: 75999696999